

	<b>COMUNE DI TRINO</b>	<b>G.C.</b>	<b>Nr. 070</b>	<b>DATA 30/03/17</b>
<b>Oggetto: SIG. CALIGIUNI FELICE, RESIDENTE A TORRAZZA PIEMONTE (TO). RICHIESTA DI UTILIZZO DEL PALAZZO PALEOLOGO PER LA TENUTA DI UNA CERIMONIA MATRIMONIALE. DISPOSIZIONI.</b>				

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno DUEMILADICIASSETTE addì TRENTA del mese di MARZO alle ore 18,30 nella Sede Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Qualifica	Pres	Ass.
PORTINARO ALESSANDRO	Sindaco	X	
DEMICHELIS ALESSANDRO	Assessore	X	
BALOCCO PAOLO	Assessore	X	
PITARRESI ALESSANDRA	Assessore		X
CAVALLARI DEBORA	Assessore		X
		3	2

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Bartolomeo Farana

Il Sig PORTINARO Alessandro - Sindaco assume la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

**OGGETTO: SIG. CALIGIUNI FELICE, RESIDENTE A TORRAZZA PIEMONTE (TO).  
RICHIESTA DI UTILIZZO DEL PALAZZO PALEOLOGO PER LA TENUTA DI UNA  
CERIMONIA MATRIMONIALE. DISPOSIZIONI.**

**PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AI  
SENSI DELL'ART. 49 DEL D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, il RESPONSABILE DEL SERVIZIO – CAT. D –  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento che si  
intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*F.TO* Arch. Sandro Gallina

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE

*F.TO* Dott. Bartolomeo Farana

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, il RESPONSABILE DEL SERVIZIO – CAT. D –  
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile del provvedimento che si  
intende approvare con la presente proposta di deliberazione.

**NON NECESSITA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Renzo Demaria

## IL SINDACO

Vista la nota in data 21.03.2017, acquisita a gli atti del Comune il 22.03.2017, prot. n. 3957, con la quale il sig. Caligiuni Felice, residente a Torrazza Piemonte (TO), in nome e per conto proprio, richiede l'utilizzo del Palazzo Paleologo per la tenuta di una cerimonia matrimoniale.

Rilevato che l'utilizzo del suddetto Palazzo è richiesto per il giorno 30.06.2017, dalle ore 16:00 alle ore 19:00, con assunzione dell'onere riferito alla pulizia dei relativi locali.

Considerato che nulla osta per il Comune nell'accogliere la richiesta di cui è sopra cenno, autorizzando l'uso a pagamento del Palazzo in questione, ai sensi ed in applicazione di quanto previsto dai criteri di utilizzo degli immobili comunali da parte di enti, associazioni e privati, approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 08.10.2013, esecutiva ai sensi di legge.

Atteso, pertanto, di dover provvedere in merito, secondo il contenuto recato dalla sottostante proposta di deliberazione.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.

## PROPONE

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrate e sostanziale della presente proposta di deliberazione.

2. di concedere, pertanto, al sig. Caligiuni Felice, residente a Torrazza Piemonte (TO), l'uso a pagamento del Palazzo Paleologo per la tenuta di una cerimonia matrimoniale che avverrà il giorno 30.06.2017, dalle ore 16:00 alle ore 19:00.

3. di dare atto che le spese di pulizia dei suddetti locali saranno assunti dal sunnominato signore, cosa per cui l'onere a carico dello stesso per l'uso del Palazzo consisterà nel pagamento della tariffa di € 150,00 (nessuno dei nubendi residenti a Trino) di cui all'art. 7 dei criteri di utilizzo dei beni immobili comunali citati in narrativa, nonché nel pagamento della cauzione di € 200,00 di cui all'art. 8 degli stessi criteri.

4. di precisare che, qualora la tenuta del matrimonio fosse accompagnata da un'attività di catering, questa potrà svolgersi esclusivamente nel giardino interno del Palazzo e che la tariffa di € 150,00 di cui al punto 3 andrà maggiorata di € 200,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 dei succitati criteri.

5. di demandare al Responsabile del Settore Tecnico, Manutenzione, Ambiente, Lavori Pubblici e Innovazione Tecnologica ogni adempimento esecutivo riferito alla concessione di utilizzo dell'immobile indicato nel punto 2, ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 dei medesimi criteri, con facoltà di modificare, anche aggiungendo giorni di utilizzo, la data di utilizzo stessa indicata nel medesimo punto 2, su eventuale richiesta del soggetto utilizzatore o per altre eventuali occorrenze, e con possibilità di concordare direttamente con il richiedente eventuali diversi orari.

6. di trasmettere copia dell'adottanda proposta di deliberazione:

- al Responsabile del Settore Tecnico, Manutenzione, Ambiente, Lavori Pubblici e Innovazione Tecnologica per gli adempimenti esecutivi di sua spettanza;
- al Responsabile del Settore Polizia Municipale, al fine degli eventuali adempimenti in materia di pubblica sicurezza e viabilità connessi con lo svolgimento della suddetta cerimonia.



## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la su estesa proposta di deliberazione.

Visto che la medesima proposta è corredata col parere tecnico favorevole reso, ognuno per la rispettiva competenza, dal Responsabile del Settore Affari Generali e dal Responsabile del Settore Tecnico-Manutentivo, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i.

Dato atto che la stessa proposta, non comportando allo stato oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, non necessita del parere contabile di cui all'art. 49, comma 1, succitato.

Dopo breve discussione che vede i convenuti convergere verso l'approvazione della suddetta proposta.

Con voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano.

### DELIBERA

di accogliere ed approvare integralmente la proposta di deliberazione così come formulata dal Sindaco.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F. G. PORTINARO ALESSANDRO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F. G. Dott. Bartolomeo Farana

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Art.125 Dlgs. 18 agosto 2000 n.267

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del Dlgs. 18 agosto 2000 n.267

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F. G. Dott. Bartolomeo Farana

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo comunale dichiara che copia della presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi da oggi.

5 APR. 2017

IL MESSO COMUNALE

Registro pubblicazioni n.ro:

516/2017

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

5 APR. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F. G. Dott. Bartolomeo Farana

Copia conforme all'originale  
Trino li,

5 APR. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Bartolomeo Farana

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

art.134 del Dlgs. 18 agosto 2000 n.267

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art.134 del Dlgs. 18 agosto 2000 n.267 dopo il decimo giorno dalla pubblicazione.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Bartolomeo Farana