



**COMUNE DI TRINO**  
**(Provincia di Vercelli)**  
**SETTORE AFFARI GENERALI – servizi di Segreteria**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Determinazione n. 84/554**

**Data 21.06.2017**

**Oggetto:** Personale dipendente. Settore Finanziario-Economico-Attività Produttive. Copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile, categoria professionale “D”, che si renderà vacante dal 08.02.2018, per il collocamento in pensione dell’attuale occupante posto. Attivazione del procedimento di selezione finalizzato al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell’art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.lgs n. 165/2001 e s.m.i. Commissione esaminatrice. Individuazione componenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamata la propria determinazione n. 83/553 del 21.06.2017, con la quale, in relazione al procedimento di selezione di cui all’oggetto, sono stati definiti i candidati ammessi sulla base delle domande di partecipazione pervenute nei termini stabiliti dal relativo bando.

Considerato di dover costituire la Commissione esaminatrice deputata alla tenuta di tale selezione, secondo quanto previsto dalle disposizioni procedurali di cui all’allegato “A” della deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 06.04.2017, esecutiva ai sensi di legge, che, all’art. 1, comma 3, così recita: <<La fase selettiva sarà svolta da una Commissione composta dal Responsabile del Settore Affari Generali, con funzioni di Presidente, da due dipendenti comunali di categoria professionale “D” dallo stesso individuati in qualità di componenti e da un dipendente del predetto Settore con funzioni di Segretario verbalizzante, designato dal Presidente.>>.

Fatto presente:

- che, per quanto precede, l’infraSCRITTO Responsabile ha preso contatto per le vie brevi con i dipendenti comunali di categoria professionale “D” appresso indicati, al fine della loro individuazione a componenti della suddetta Commissione, ritenuti in possesso della necessaria competenza tecnico-professionale: rag. Demaria Renzo, Responsabile del Settore Finanziario-Economico-Attività Produttive; dr.ssa Erica Gennaro, Responsabile del Settore Scolastico, Educativo-Culturale, Archivio, Sportivo e del Tempo Libero;
- che i sunnominati dipendenti, sempre per le vie brevi, hanno manifestato la loro disponibilità per essere individuati in seno alla Commissione in parola in qualità di componenti.

Considerato, quindi, di dover procedere per la costituzione della Commissione esaminatrice di cui trattasi, secondo le risultanze che precedono, designando in qualità di segretario verbalizzante la dipendente del Settore Affari Generali, sig.ra Crosio Donatella, Istruttore Amministrativo, categoria professionale "C", che è dotata della necessaria professionalità e competenza.

Visto il provvedimento di nomina a Responsabile del Settore Affari Generali emanato dal Sindaco in data 17.12.2015 e repertoriato al n. 23.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.

### DETERMINA

1. di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
2. di individuare, pertanto, quali componenti della Commissione esaminatrice di cui è menzione nella medesima narrativa, i dipendenti comunali di categoria professionale "D" di seguito indicati: rag. Demaria Renzo, Responsabile del Settore Finanziario-Economico-Attività Produttive; dr.ssa Erica Gennaro, Responsabile del Settore Scolastico, Educativo-Culturale, Archivio, Sportivo e del Tempo Libero.
3. di designare in qualità di segretario verbalizzante della suddetta Commissione la dipendente del Settore Affari Generali, sig.ra Crosio Donatella, Istruttore Amministrativo, categoria professionale "C".
4. di dare atto, conseguentemente, che la Commissione esaminatrice in questione è così costituita:
  - Farana dr. Bartolomeo, Responsabile del Settore Affari Generali, con funzioni di Presidente;
  - Demaria rag. Renzo, con funzioni di componente;
  - Gennaro dr.ssa Erica, con funzioni di componente;
  - Crosio rag. Donatella, con funzioni di segretario di verbalizzante.
5. di dare comunicazione di quanto precede ai soggetti interessati.
6. di dare altresì atto che, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente presente sul sito istituzionale del Comune.

Trino, 21.06.2017

Il Segretario Comunale  
Responsabile del Settore Affari Generali  
(Farana dr. Bartolomeo)

T. 13

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Trino, 21.06.2017



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Bartolomeo Farana

N. 962 / 2017 del Registro delle  
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Su attestazione del Messo comunale si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente sino alla data del 08.11.2016, a partire dal 21 GIU. 2017  
Trino, 21 GIU. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

 (Dott. Bartolomeo Farana)

IL MESSO COMUNALE

