



COMUNE DI TRINO
(Provincia di Vercelli)
SETTORE AFFARI GENERALI – servizio Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Determinazione n.

101 (619)

Data

11-7-2017

Oggetto: FORNITURA CARTA PER FOTOCOPIATRICI UFFICI COMUNALI DIVERSI
LIQUIDAZIONE FATTURA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Vista la determinazione d'impegno: n° 33/254 del 02.03.2016 per la fornitura di carta per fotocopiatrici destinate a tutti gli uffici comunali attraverso il Mepa – ditta “Proced” di Dosson di Casier (TV), - codice Cig n° Z0718CD928;
- Vista la fattura della ditta “Proced” di Dosson di Casier (TV), n. 1329 del 30.06.2017 di €. 285,48/iva compresa, relativa alla fornitura sopra descritta, ordine Mepa n. 3718371;
- Ritenuto di dover provvedere per la conseguente liquidazione, dal momento che la fornitura è stata eseguita regolarmente;
- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 19.05.2016 di approvazione bilancio di previsione 2016-2018;
- Visto il provvedimento di nomina a Responsabile del Settore Affari Generali emanato dal Sindaco in data 17.12.2015 n. 23;
- Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267.

DETERMINA

1. Di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di liquidare alla ditta "Proced" di Dosson di Casier (TV), la fattura n. 1329 del 30.06.2017 di €. 285,48/iva compresa, ordine Mepa n. 3718371 relativa alla fornitura di carta fotocopiatrici per gli uffici – codice cig. n° Z0718CD928;
3. Di imputare la spesa sul capitolo n. 305, codice n. 1030102001 del Bilancio esercizio 2017, gestione residui 2016, per €. 285,48/;
4. di dare atto che al pagamento dell'importo come sopra liquidato provvederà, con apposito mandato di pagamento, il Responsabile del Settore Finanziario ed Economico, al quale sarà trasmessa, per i relativi adempimenti, copia della presente determinazione;
5. di dare, inoltre, atto:
 - che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
 - che il Responsabile del procedimento relativo alla presente determinazione è l'Istruttore Amministrativo Crosio rag. Donatella, alla quale potrà essere richiesto ogni ed eventuale chiarimento in merito.

Data, 11-7.2017

Il Segretario Comunale
Responsabile del Settore Affari generali
(Farana dr. Bartolomeo)
F. io

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Trino, 11-7-2017



Il Segretario Comunale
Dott. Bartolomeo Farana

A handwritten signature in black ink, appearing to be "B. Farana", is written over the printed name of the Secretary.

N. 1065/2017 del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Su attestazione del Messo comunale si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____
Trino, _____

13 LUG. 2017

13 LUG. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. To (Dott. Bartolomeo Farana)

IL MESSO COMUNALE

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E.", is written over the printed name of the Messo Comunale.