



COMUNE DI TRINO
(Provincia di Vercelli)
SETTORE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Determinazione n. 32/731

Data 02.08.2016

Oggetto: ACCERTAMENTO LAVORO STRAORDINARIO E INDENNITÀ SPETTANTE AL PERSONALE DIPENDENTE NEL MESE DI LUGLIO 2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che, per il mese di luglio 2016, al personale assegnato a questo Settore necessita riconoscere:

- il lavoro straordinario prestato e provvedere conseguentemente alla liquidazione delle competenze spettanti;
- l'indennità mensile dovuta in ragione dell'aggiornamento autonomo continuo su procedure informatiche e normative, attuato mediante autoformazione;

ACCERTATA la regolarità delle prestazioni effettuate da parte del personale dipendente da questo ufficio nel mese di luglio 2016;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°166 del 3/10/2000;

Visto il provvedimento del Sindaco n.23/2015 del 17/12/2015;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) di riconoscere, a seguito delle verifiche effettuate, ai seguenti dipendenti il lavoro straordinario prestato nel mese di luglio 2016, come segue:

Dipendente	Ore diurne	Ore nott. o festive	Ore nott/festive
ISOLA Luisella	11.00	=	=

- 2) di riconoscere l'indennità per il progetto di autoformazione spettante per il mese di luglio 2016 al dipendente ISOLA Luisella, precedentemente individuata con Determinazione della sottoscritta Responsabile n. 27/639 in data 08.07.2016.

- 3) Di evidenziare, ai fini delle indennità contrattuali, le assenze del personale di questo settore nel mese in oggetto come dal seguente prospetto:

Dipendente	Ferie	Malattia	Sciopero	Permessi art. 19
ISOLA Luisella	g. 1	=	=	=
OTTONE Anna Rosa	g. 2	=	=	=

- 4) Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione immediatamente ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.

5) Di trasmettere copia del presente atto al Settore Affari Generali, ai Servizi Finanziari, all'Ufficio Albo Pretorio.

A norma dell'art.8 della Legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Architetto sottoscritto al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche mezzo telefono.

F.to in Originale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Arch. Anna Rosa Ottone)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in carta libera ad uso

Trino, 02.08.2016



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 1210/16 del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Su attestazione del Messo comunale si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal

11 AGO 2016

Trino, 11 AGO 2016

F.to in Originale
IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE
