

**COMUNE DI TRINO**

(Provincia di Vercelli)

**SETTORE AFFARI GENERALI  
SERVIZIO DEMOGRAFICO STATISTICO****DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE****N. 30/918 del 03/10/2017****Oggetto:** ACCERTAMENTO LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO DAL PERSONALE  
DIPENDENTE NEL MESE DI SETTEMBRE 2017.IL RESPONSABILE

- Premesso che necessita riconoscere il lavoro straordinario prestato, e provvedere conseguentemente alla liquidazione delle competenze spettanti al personale del settore Affari Generali – Servizio Demografico - nel mese di SETTEMBRE 2017.
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 23/02/2017 di determinazione fondo straordinario anno 2017 e relative assegnazioni risorse ai Responsabili di settore.
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2017, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i., con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2017-2019.
- Visto il provvedimento di nomina a Responsabile del Settore Affari Generali emanato dal Sindaco in data 17/12/2015 e repertoriato al n. 23.
- Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

DETERMINA

1) Di riconoscere, a seguito delle verifiche effettuate, ai seguenti dipendenti il lavoro straordinario prestato nel mese di SETTEMBRE 2017 per consentirne la liquidazione, come segue:

Dipendente	Categoria	IN PAGAMENTO			Recuperate o da recuperare	
		Ore diurne	Ore nott.o festive	Ore nott. festive	Ore svolte e recuperate nel mese	Ore svolte da recuperare nel prossimo mese
Lazzarini Marina	C 5	0	0	0	0	2,5
Molinaro Sabrina	C 5	0,5	0	0	1,5	0

2) Di segnalare le assenze del personale di questo settore nel mese di SETTEMBRE come dal seguente prospetto:

Cognome e Nome	Categ	Giorni lavorativi di ASSENZA						
		Cong. ordin.	Malattia	Perm. Art.19	Infortunio	Sciopero	Rec Servizio elettorale festivo	L. 104
Lazzarini Marina	C 5	0	0	0	0	0	0	0
Molinaro Sabrina	C 5	5	0	0	0	0	0	0

a presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile o immediatamente, ai sensi dell'art. 153, c. 5, del T.U. n. 267/2000 e delle norme regolamentari comunali vigenti.

A norma dell'art. 8 della Legge n.241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è il Dr. Farana Bartolomeo alla quale potranno essere richiesti chiarimenti telefonicamente al numero 0161/806050 o a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [demografici.trino@comune.trino.vc.it](mailto:demografici.trino@comune.trino.vc.it).

Trino, 03/10/2017

In originale firmato

IL RESPONSABILE del SETTORE  
(FARANA DOTT. BARTOLOMEO)

---

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in carta libera ad uso amministrativo.

Trino, 03/10/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE



*[Handwritten signature]*

N 1527/2017 del Registro delle  
**PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

Su attestazione del Messo si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

Trino,

*10 OTT, 2017*  
*17 0 OTT, 2017*

F.to in originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL MESSO COMUNALE

*[Handwritten signature]*