



COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

SETTORE AFFARI GENERALI – Servizi di Segreteria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Determinazione n.

174 / 2017

Data

5-12-2017

Oggetto: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI TRINO E LA LOCALE PARROCCHIA “SAN BARTOLOMEO”, PER L’ATTUAZIONE DI INIZIATIVE DI SOSTEGNO IN FAVORE DI PERSONE CHE SI TROVANO IN CONDIZIONI DI EMERGENZA SOCIALE ED IN STATO DI POVERTÀ. LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO A CARICO DEL COMUNE PER L’ANNO 2017 (SALDO 25% ED INTEGRAZIONE).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate le deliberazioni consiliari n. 36 del 26.06.2015 e n. 37 del 28.09.2017, esecutive ai sensi di legge, con le quali, per le motivazioni in esse esplicitate ed alle quali si fa espresso rinvio, sono stati approvati gli schemi di convenzione finalizzati all’attuazione di iniziative di sostegno in favore di persone che si trovano in condizioni di emergenza sociale ed in stato di povertà, mediante l’ausilio della locale Parrocchia di “San Bartolomeo”.

Dato atto che le convenzioni in questione sono state definitivamente sottoscritte: in data 23.07.2015, come da repertorio n. 69 in pari data (in esecuzione della deliberazione consiliare n. 36/2015), e in data 16.11.2017, come da repertorio n. 149 in pari data (in esecuzione della deliberazione consiliare n. 37/2017).

Rilevato:

- che l’insieme del rapporto convenzione ha validità dal 01.01.2015 al 31.12.2018;
- che, per gli anni 2015 e 2016, il Comune, ai sensi dell’art. 4 della convenzione rep. n. 69/2015, si è impegnato a riconoscere in favore della Parrocchia un contributo di € 7.000,00, mentre per gli anni 2017 e 2018 lo stesso contributo è stato elevato ad €. 11.000,00, ai sensi dell’art. 3 della convenzione rep. n. 149/2017;
- che questo contributo deve essere erogato in due tranches: la prima, per un importo pari al 75%, a titolo di anticipazione; la seconda, a saldo, previa presentazione da parte della Parrocchia di una relazione finale sull’attività svolta, con indicazione dell’utenza seguita, dei bisogni emersi, degli interventi di beneficenza e di aiuto individuale effettuati e delle spese sostenute; in entrambi i casi, i pagamenti da parte del Comune devono essere effettuati esclusivamente su conto corrente bancario o postale intestato alla Parrocchia che al riguardo ha comunicato il relativo codice IBAN;
- che per il sostenimento nell’anno 2017 della spesa in questione, con le deliberazioni consiliari richiamate all’inizio, è stata demandata:
 - al Responsabile del Settore Economico e Finanziario la costituzione di apposito impegno di spesa di € 7.000,00 a carico del cap. 124, cod. 1040399999, del bilancio di previsione 2017-2019, annualità 2017 (come da deliberazione consiliare n. 36/2015), e la costituzione

di apposito impegno di spesa di € 4.000,00 a carico dello stesso cap. 124, cod. 1040399999, del bilancio di previsione 2017-2019, annualità 2017, gestione residui 2016 (come da deliberazione consiliare n. 37/2017);

- all'infrastriscritto Responsabile di Settore la relativa liquidazione.
- l'annualità 2017, trova imputazione nel bilancio 2017-2019 nei termini seguenti:
 - per € 7.000,00, sul cap. 124, cod. 1040399999, denominato "Contributi alle Associazioni del Settore Sociale";
 - per € 4.000,00, sul medesimo cap. 124, cod. 1040399999, denominato "Contributi alle Associazioni del Settore Sociale", gestione residui 2016;

Fatto presente che per l'anno 2017 l'acconto del 75% del contributo originario di € 7.000,00 di cui è sopra cenno, pari ad € 5.250,00, è già stato liquidato con determinazione dell'infrastriscritto Responsabile n. 36/251 del 16.03.2017, e che ora, oltre al saldo del 25% dello stesso contributo originario (pari ad € 1.750,00), si deve pure erogare il contributo aggiuntivo di € 4.000,00 (di cui alla deliberazione consiliare n. 37/2017), per raggiungere la totalità concordata di € 11.000,00 per l'anno 2017.

Dato atto che la sunnominata Parrocchia, con nota del 06.11.2017, prot. n. 14363, ha inoltrato la documentazione per l'ottenimento, relativamente all'anno 2017, oltre che del saldo sul contributo originario di cui è sopra cenno (€ 1.750,00), anche del contributo aggiuntivo di € 4.000,00 parimenti sopra accennato, documentazione dalla quale si evince che la spesa relativa agli interventi effettuati è di € 16.746,68, quindi superiore all'ammontare del contributo comunale accordato.

Ritenuto, per quanto precede, che nulla osta per la liquidazione di quanto sopra richiesto e così per un ammontare totale di € 5.750,00.

Atteso, pertanto, di dover provvedere in merito, secondo il contenuto recato dal sottostante dispositivo.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29.03.2017, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i., di approvazione bilancio di previsione 2017-2019.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 136 del 25.07.2017, esecutiva ai sensi di legge e s.m.i., di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019.

Visto il provvedimento di nomina a Responsabile del Settore Affari Generali emanato dal Sindaco in data 17.12.2015 n. 23.

Visto il T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs 18.08.2000, n. 267.

DETERMINA

- 1) di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) di procedere, conseguentemente, alla liquidazione di € 5.750,00 in favore della locale Parrocchia di "San Bartolomeo", a titolo di saldo sul contributo di cui all'art. 4 della convenzione rep. n. 69/2015 e all'art. 3 della convenzione rep. n. 149/2017, riferito all'annualità 2017.
- 3) di imputare la spesa indicata nel punto 2 nei seguenti termini:
 - per € 4.000,00, sul cap. 124, cod. 1040399999, del bilancio di previsione 2017-2019, gestione residui, che presenta la necessaria disponibilità,
 - per € 1.750,00, sul cap. 124, cod. 1040399999, del bilancio di previsione 2017-2019, che presenta la necessaria disponibilità.

- 4) di dare atto che al pagamento dell'importo come sopra liquidato provvederà, con apposito mandato di pagamento e fatto salvo quanto indicato nel punto 6, lett. b), il Responsabile del Settore Finanziario ed Economico, al quale sarà trasmessa, per i relativi adempimenti, copia della presente determinazione.
- 5) di precisare che, ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento di cui è sopra cenno dovrà essere effettuato mediante bonifico sul conto corrente bancario/postale intestato al beneficiario, secondo gli estremi identificativi (codice IBAN) da questi comunicati.
- 6) di dare, inoltre, atto:
 - a) che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi;
 - b) che la stessa determinazione acquisirà efficacia previa ulteriore pubblicazione sull'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3, della L. 14.03.2013, n. 33;
 - c) che il Responsabile del procedimento relativo alla presente determinazione è l'Istruttore Amministrativo sig.ra Crosio rag. Donatella, alla quale potrà essere richiesto ogni ed eventuale chiarimento in merito.

Trino, 5 - 12 / 2017

Il Segretario Comunale
Responsabile del Settore Affari Generali
(Farana dr. Bartolomeo)



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Trino, 5 - 12 - 2017



Il Segretario Comunale
Dott. Bartolomeo Farana

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "B. Farana", written over the printed name of the Secretary.

N. 1853/2017 del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Su attestazione del Messo comunale si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal _____
Trino, _____

- 7 DIC. 2017

- 7 DIC. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F. ro (Dott. Bartolomeo Farana)

IL MESSO COMUNALE

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "B. Farana", written over the printed name of the Messo Comunale.