



# COMUNE DI TRINO

(Provincia di Vercelli)

SETTORE TECNICO, MANUTENZIONE, LAVORI PUBBLICI  
AMBIENTE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

Determinazione n. 575/1152

Data 13/12/2016

**Oggetto: MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI – Sostituzione modulo GSM e combinatore telefonico ascensore Scuola Elementare – Liquidazione fattura saldo**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che con propria determina n.440/853 del 20/09/2016, è stata affidata la prestazione in oggetto al contraente: Dama Ascensori Biella s.r.l. Via del Sole 10 Biella BI , impegnando l'importo complessivo di € 793,00 IVA compresa nel seguente modo: Cap. 059 2016, per € 793,00

Vista la fattura n. 177FS del 23/11/2016, presentata in data 30/11/2016 prot. n. 16756, di € 793,00 IVA compresa, prodotta dalla ditta incaricata, per la liquidazione delle competenze;

Visto il CIG n. X3E1A2995B;

Visto il DURC on line INAIL\_5661123 del 04/12/2016, con scadenza 03/04/2017;

Visti gli artt. 109-107-192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto l'art. 22 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n°166 del 3/10/2000;

Visto il provvedimento del Sindaco n° 23 in data 17/12/2015;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

### DETERMINA

- 1) Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, in favore del contraente Dama Ascensori Biella s.r.l. Via del Sole 10 Biella BI , la somma di € 793,00, IVA compresa, di cui alla fattura n. 177FS del 23/11/2016;
- 2) Di imputare la predetta spesa nel seguente modo: Cap. 059 2016, per € 793,00, somma già impegnata come indicato in premessa;
- 3) Di dare atto che, all'emissione del mandato di pagamento, provvederà il Responsabile del Settore Finanziario;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione immediata, ai sensi dell'art. 151, comma 4 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- 5) Di trasmettere copia informatica del presente atto all'Assessore al ramo, al Segretario generale, ai Servizi Finanziari;
- 6) Di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio Albo Pretorio;

Determina Settore Tecnico Manutentivo n° 575/1152 del 13/12/2016 pagina 2/3  
*A norma dell'art. 8 della Legge 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il geom. Michele Vitiello al quale potranno essere richiesti chiarimenti anche mezzo telefono.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Arch. Sandro Gallina)



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, in carta libera ad uso

Trino

19 DIC. 2016



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. B.', written over a horizontal line.

N. 18751<sup>2016</sup> del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

Su attestazione del Messo comunale si certifica che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal

28 DIC. 2016

Trino,

28 DIC. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Bartolomeo Farana)

IL MESSO COMUNALE

A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.